



---

## COMPTE RENDU

### Comité de programmation LEADER

Groupe d'Action Locale du Grand Beauvaisis

*du Lundi 12 juin 2017*

---

Le Comité de Programmation du Groupe d'Action Locale du Grand Beauvaisis s'est tenu le 12 juin 2017 de 13h30 à 17h30 au siège de l'Association du Pays du Grand Beauvaisis, 48 rue Desgroux à BEAUVAIS, salle des assemblées.

#### PRESENTS COLLEGE PRIVE

Gilles **ALGLAVE** ; Gilles **BACONNIER** ; Alain **BARTHELEMY** ; Amaury **BEAUDOIN** ; Patrice **BOURBIER** ; Medhi **CHERFAOUI** ; Chrystelle **FEVRE** ; Vanessa **FOULON** ; Hélène **L'HOSTE** ; Etienne **LEMAIRE** ; Corinne **MARETS** ; Michel **MELINE** ; Robert **PORQUIER** ; Yveline **TAINMONT**

#### PRESENTS COLLEGE PUBLIC

Patrick **BATOT** ; Martine **BORGOO** ; Dominique **DURAND** ; André **DUTHOIT** ; Gérard **HEDIN** ; Claude **MAILLARD** ; Erick **MULLOT** ; Catherine **SABBAGH** ; Pascal **VERBEKE**

#### ABSENTS/EXCUSES COLLEGE PRIVE :

Alain **BAHUCHET** ; Quentin **BRISSET** ; Noémie **DEGROOTE** ; Claire **LEJEUNE** ; Marc **MORGAND** ; Jérôme **MULLOT** ; Sylvie **NEVE** ; Éric **OPDEBEEK** ; Nadège **PERRIER** ; José **POLO** ; Laurent **SADOUSTY** ; Caroline **SOBCZAK**

#### ABSENTS/EXCUSES COLLEGE PUBLIC :

Robert **CHRISTIAENS** ; Jacques **COTEL** ; Arlette **DEVAUX** ; Dominique **DEVILLERS** ; Jean-Louis **DOR** ; Frédéric **GAMBLIN** ; Joëlle **GARAULT** ; Thierry **GILLES** ; Nadège **LEFEBVRE** ; Béatrice **LEJEUNE** ; Patrick **PERIMONY** ; Philippe **SMESSAERT** ; Patrick **THIBAUT** ; Patrice **TOMBOIS** ; Eric **TRIBOUT**

#### INVITES

Angéline **CHAMBRIN DOMINGUES** ; Audrey **GOBERVILLE** ; Céline **PAVIS**

#### ABSENTS/EXCUSES INVITES

Aurélie **HIARDOT**

## I. Ouverture

En tant que Président du comité de programmation du GAL du Grand Beauvaisis, Monsieur VERBEKE interpelle les membres du comité de programmation sur quelques règles en vigueur :

- Chaque membre doit avoir complété et signé le formulaire d'adhésion pour pouvoir procéder aux votes ;
- Il est essentiel que chaque personne présente ait signé la feuille d'élargement ;
- Afin de respecter les règles de conflit d'intérêt, il est important d'informer l'équipe technique du GAL sur tout lien pouvant exister avec un porteur de projet ;
- Il est également rappelé, qu'il est interdit de diffuser des informations relatives aux dossiers présentés lors des comités de programmation. En cas de non-respect du secret lié aux informations confidentielles, le siège du membre du comité de programmation peut être remis en cause, comme l'indique le règlement intérieur.

## II. Vérification des quorums

Monsieur Pascal VERBEKE, Président du comité de programmation procède à la vérification des deux quorums :

**Obligation d'un minimum de 50% des membres du comité** : Le nombre de votant étant de **22**

**Cette règle est respectée**

**Obligation d'un minimum de 50% des membres votants soient issus du collège privé** :

Parmi ces votants **13** sont issus de la sphère privée et **9** sont issus de la sphère publique

**Cette règle est respectée**

**La règle du double quorum est respectée le comité peut procéder aux votes**

## III. Etat des lieux du Programme LEADER du Grand Beauvaisis

### 1- Nombre de porteurs de projet rencontrés depuis le début du Programme LEADER

2016	2017 (arrêté au 31/05/2017)
± 40 porteurs de projet*	± 27 porteurs de projet*

\* Décompte prenant en compte les rencontres formelles (physiques) et excluant les échanges simples et préalables (par téléphone et/ou par mail).

2- Nombre de demande de subvention LEADER comptabilisé à partir de la réception du courrier de demande d'aide par le porteur de projet au GAL et par fiche action

Fiche action	Demande rejeté par l'équipe technique		Demande encours		Dépôt d'un dossier à l'issus de la demande	
	2016	2017	2016	2017	2016	2017
0		2	1	1		
1			2	1	2	
2			1	1	1	
3		2	13	3	5	3
4				1		
5			7		1	
6			2	1		
7			(1)*	(1)*		(1)*
8				1		
<b>TOTAL</b>		<b>4</b>	<b>26</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>3</b>
	<b>4</b>		<b>35</b>		<b>12</b>	

\* Soutien préparatoire à la candidature de l'Association du Pays du Grand Beauvaisis au programme LEADER non comptabilisé.

3- Nombre de dossier de demande de subvention LEADER réceptionné par le GAL et par fiche action

Fiche action	Dossier rejeté par l'équipe technique		Demande encours		Dossier complet	
	2016	2017	2016	2017	2016	2017
0						
1			2			2
2			1			1
3		1	4	3		5
4						
5		1				
6						
7				(1)*		(1)*
8						
<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>7</b>	<b>3</b>		<b>8</b>
	<b>2</b>		<b>10</b>		<b>8</b>	

\* Soutien préparatoire à la candidature de l'Association du Pays du Grand Beauvaisis au programme LEADER non comptabilisé.

4- Dossier complet

a- Passage en comité technique

	CT - 1 <sup>er</sup> passage 2017				CT - 2 <sup>ème</sup> passage 2017		
	03/02	16/05	S. 36/37	S. 46/47	16/05	S. 36/37	S. 46/47
	4	4			0		
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			<b>0</b>		

b- Passage en comité de programmation

	CP - 1 <sup>er</sup> passage 2017				CP - 2 <sup>ème</sup> passage 2017			
	22/05	12/06	26/09	04/12	22/05	12/06	26/09	04/12
	4	3			0	0		
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>			<b>0</b>	<b>0</b>		

5- Décision définitive du comité de programmation

a- Répartition des notations en comité de programmation

	0 à 4		5 à 10		11 à 15	+ 15
	Rejeté	Ajourné	Ajourné	Financé sous condition et au 1 <sup>er</sup> plafond	Financé au 2 <sup>ème</sup> plafond	Financé au 3 <sup>ème</sup> plafond
CP - 22/05/17					4	
CP - 12/06/17					2	1
CP - 00/09/17						
CP - 00/12/17						
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>		<b>-</b>		<b>6</b>	<b>1</b>

b- Répartition du type de décisions prise en comité de programmation

	Soutenu	Soutenu sous réserve	Rejeté	Ajourné
CP - 22/05/17	2	2		
CP - 12/06/17	3			
CP - 00/09/17				
CP - 00/12/17				
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>7</b>			

6-  Paiements

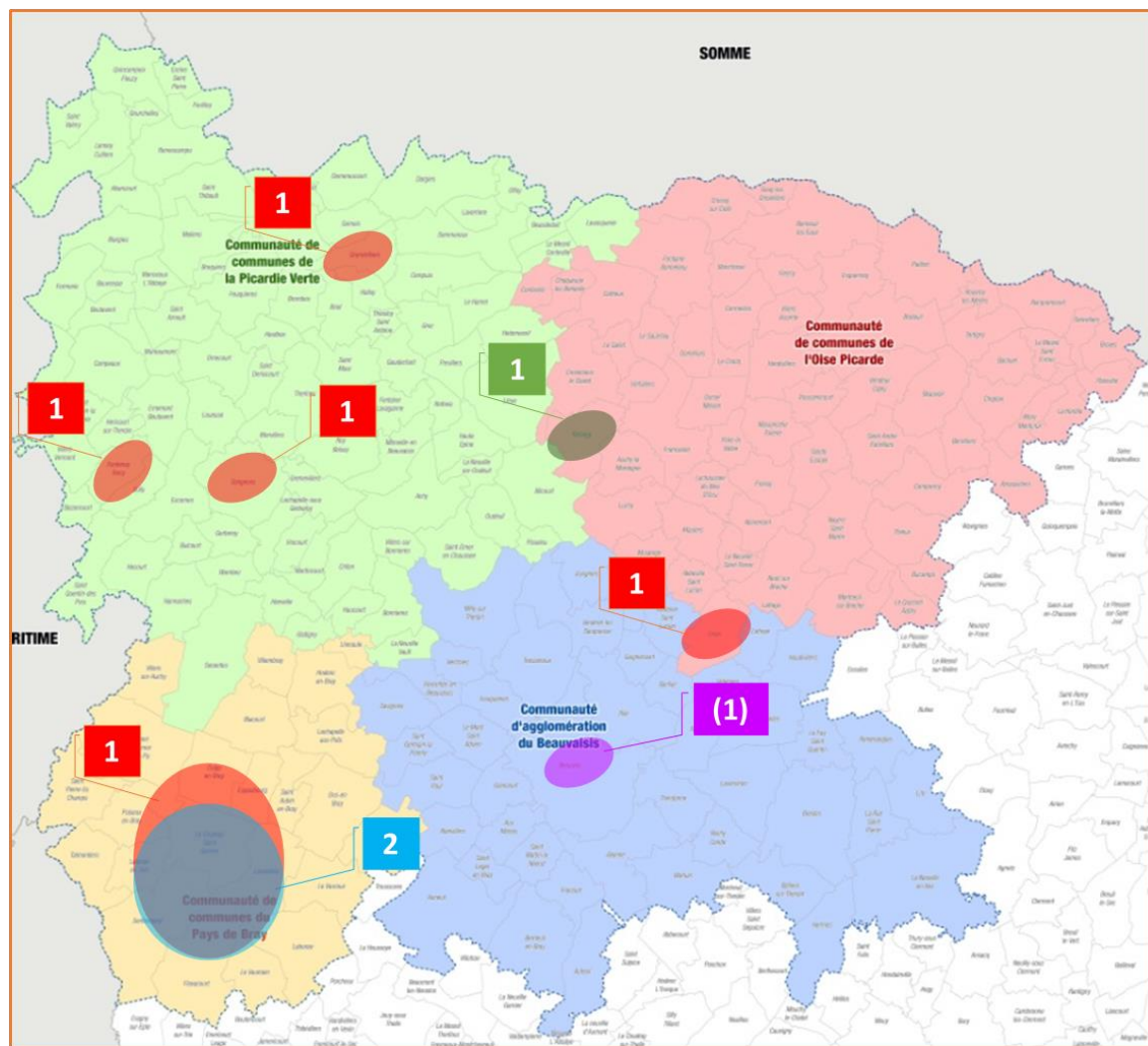
a- Nombre de dossiers ayant perçus un ou plusieurs acompte(s) et considérés soldés par fiche action

Fiche action	1 <sup>er</sup> AC	2 <sup>ème</sup> AC	3 <sup>ème</sup> AC	4 <sup>ème</sup> AC	5 <sup>ème</sup> AC	Soldés
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
<b>TOTAL</b>	-	-	-	-	-	-

**IV. Suivi de la consommation de la maquette financière au vu des dossiers présentés à ce Comité de programmation du 16/05/2017 et des modifications apportées sur celle-ci, le cas échéant**

Fiche action	Enveloppe FEADER (convention du 22/02/17)	Enveloppe FEADER programmée (avec prise en compte des ajustements CP, le cas échéant)					Enveloppe FEADER payée (après contrôle des pièces justificatives, le cas échéant)	Reste à programmer	Reste à consommer	Taux de consommation Prévisionnel	Taux de consommation Réel
		22/05/2017	nb	12/06/017	nb	Total					
1	179 655,00	25 840,19	2			25 840,19		153 814,81	179 655,00	14,38	0,00
2	285 133,00			40 000,00	1	40 000,00		245 133,00	285 133,00	14,03	0,00
3	223 871,00	22 348,15	2	5 607,40	2	27 955,55		195 915,45	223 871,00	12,49	0,00
4	185 000,00					0,00		185 000,00	185 000,00	0,00	0,00
5	333 490,00					0,00		333 490,00	333 490,00	0,00	0,00
6	72 181,00					0,00		72 181,00	72 181,00	0,00	0,00
7	358 065,00					0,00		358 065,00	358 065,00	0,00	0,00
8	48 000,00					0,00		48 000,00	48 000,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>1 685 395,00</b>	<b>48 188,34</b>	<b>4</b>	<b>45 607,40</b>	<b>3</b>	<b>93 795,74</b>	<b>0,00</b>	<b>1 591 599,26</b>	<b>1 685 395,00</b>	<b>5,57</b>	<b>0,00</b>

## V. Répartition géographique des dossiers complets de subvention LEADER 2014-2020



Fiche action	Dossier complet
1	2
2	1
3	5
4	
5	
6	
7	(1)
8	

## VI. Traitement des dossiers de demande de subvention LEADER

### 1- Introduction

#### a. **Éléments de cadrage sur les dossiers qui vont être présentés**

Trois dossiers sont prévus à ce comité de programmation sur les 4 présentés en comité technique du 16 mai 2017 :

- La communauté de communes de la Picardie Verte a souhaité reporter son passage afin d'ajuster des éléments sur sa demande de subvention.
- L'association pour le rayonnement du violoncelle :
  - Le plan de financement a été modifié pour des raisons réglementaires (dépenses non éligibles).
  - Ce projet peut être considéré comme une action récurrente vis-à-vis de l'action menée en 2016, il a été demandé au comité de programmation de délibérer sur ce point.

Les membres du comité de programmation ont indiqué que la **dégressivité doit s'appliquer** sur le projet porté par l'association pour le rayonnement du violoncelle étant donné qu'il s'agit d'une **déclinaison du projet mené en 2016** sans substantielle évolution.

### 2- Porteur de projet n° 1

- Audition du porteur de projet (5 min + 10 min de questions-réponses)
- Vérification du quorum suite à la sortie des membres concernés par les conflits d'intérêt

**Obligation d'un minimum de 50% des membres du comité** : Le nombre de votant étant de **17**

**Cette règle est respectée**

**Obligation d'un minimum de 50% des membres votants soient issus du collège privé** :

Parmi ces votants **13** sont issus de la sphère privée et **4** sont issus de la sphère publique

**Cette règle est respectée**

**La règle du double quorum est respectée le comité peut procéder aux votes**

Décision du comité de programmation du 12/06/2017	
<b>Fiche action</b>	<b>2</b>
<b>Opération</b>	<b>Passage à niveau</b>
<b>Porteur de projet</b>	<b>MTVS</b>
<b>Personne(s) auditionnée(s)</b>	<b>Olivier JANNEAU</b>
<b>Note</b>	<b>19/20</b>
<b>Décision</b>	<b>Soutien le dossier</b>
	Avis favorable, projet ayant un impact fort pour le territoire avec un potentiel de maillage et de divers déplacements doux.



Soutien le dossier	Soutien le dossier Sous réserve	Ajourne le dossier	Rejette le dossier	Abstention	TOTAL
17					17
Montant subventionné *			Plafond *		
40 000 € HT			40 000€ HT		

\* Validation ou modification du plan de financement (cf. fiche de synthèse de la décision du comité de programmation).

### 3- Porteur de projet n° 2 :

- Audition du porteur de projet (5 min + 10 min de questions-réponses)
- Vérification du quorum suite à la sortie des membres concernés par les conflits d'intérêt

**Obligation d'un minimum de 50% des membres du comité** : Le nombre de votant étant de **21**

**Cette règle est respectée**

**Obligation d'un minimum de 50% des membres votants soient issus du collège privé** :

Parmi ces votants **13** sont issus de la sphère privée et **8** sont issus de la sphère publique

**Cette règle est respectée**

**La règle du double quorum est respectée le comité peut procéder aux votes**

Décision du comité de programmation du 12/06/2017					
Fiche action	3				
Opération	Concert échange pluridisciplinaire				
Porteur de projet	Accueil Rencontres Culturelles				
Personne(s) auditionnée(s)	Monsieur BRUNELLE Madame COULON				
Note	13.5/20				
Décision	Soutien le dossier				
	Avis favorable, manifestation sur un territoire en déficit culturel. Action qui va contribuer à l'attractivité du territoire mais aussi aux écoles de musique.				
Soutien le dossier	Soutien le dossier Sous réserve	Ajourne le dossier	Rejette le dossier	Abstention	TOTAL
21					21
Montant subventionné *			Plafond *		
3 600 € HT			20 000 € HT		

\* Validation ou modification du plan de financement (cf. fiche de synthèse de la décision du comité de programmation).

#### 4- Porteur de projet n° 3

- Audition du porteur de projet (5 min + 10 min de questions-réponses)
- Vérification du quorum suite à la sortie des membres concernés par les conflits d'intérêt

**Obligation d'un minimum de 50% des membres du comité** : Le nombre de votant étant de **17**

**Cette règle est respectée**

**Obligation d'un minimum de 50% des membres votants soient issus du collège privé** :

Parmi ces votants **11** sont issus de la sphère privée et **6** sont issus de la sphère publique

**Cette règle est respectée**

**La règle du double quorum est respectée le comité peut procéder aux votes**

Décision du comité de programmation du 12/06/2017					
Fiche action	3				
Opération	Organiser un évènement de musique – Eglise d'Oroër				
Porteur de projet	Association pour le Rayonnement du Violoncelle				
Personne(s) auditionnée(s)	Jean-Cyrille ROLIN Anne ROUSSELIN-FLAMAND				
Note	12/20				
Décision	Soutien le dossier				
	Avis favorable, programmation quasi-identique à la précédente action. Il faudrait un projet plus ambitieux avec d'autres associations qui ont la même thématique.				
Soutien le dossier	Soutien le dossier Sous réserve	Ajourne le dossier	Rejette le dossier	Abstention	TOTAL
17					17
Montant subventionné *			Plafond *		
2 007.40 € HT			20 000 € HT		

\* Validation ou modification du plan de financement (cf. fiche de synthèse de la décision du comité de programmation).

## 5- Conclusion

Monsieur Pascal VERBEKE remercie les membres pour leur présence et indique les dates des prochains comités de programmation :

- Mardi 26 septembre 2017
- Lundi 4 décembre 2017